

INFORMACJA DLA WNIOSKODAWCY

Do wniosku o wydanie decyzji należy załączyć:

WYMAGANE:

- 1. jeden egzemplarz kopii mapy zasadniczej (sporządzonej przez Starostwo Powiatowe w Wejherowie, Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej ul. 3 Maja 4 84-200 Wejherowo) w skali 1:1000** przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, obejmującej teren, którego wniosek dotyczy i obszar na który inwestycja będzie oddziaływać – **mapy niezarysowane i nieopisane przez wnioskodawcę** (mapa musi przedstawiać co najmniej obszar w granicach, znajdujących się w odległości nie mniejszej niż trzykrotna szerokość frontu działki objętej wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy oraz nie mniejszej niż 50 metrów; mapa powinna przedstawiać **aktualny** stan zagospodarowania nieruchomości objętej wnioskiem, jak i nieruchomości sąsiednich;
- 2. kserokopia** wyżej wymienionej mapy zasadniczej z naniesionymi granicami terenu objętego wnioskiem, obszaru oddziaływania planowanej inwestycji i planowanego zagospodarowania terenu, w przypadku planowanego podziału nieruchomości wyrysować przewidywane granice działek oraz drogi wewnętrzne
- 3. Zapewnienia lub umowy zawarte między właściwą jednostką organizacyjną, a inwestorem, gwarantujące wykonanie uzbrojenia terenu inwestycji**
 - **odnośnie podłączenia do sieci wodno-kanalizacyjnej:**
Gminne Przedsiębiorstwo Komunalne Szemud Spółka z o. o.
ul. Szkolna 5, Szemud
58 676 10 86
 - **odnośnie sieci energetycznej:**
W Punkcie ENERGA w Wejherowie,
ul. Przemysłowa 18,
84-200 Wejherowo,
 - **odnośnie sieci gazowej:** (jeżeli w budynku projektowana jest sieć gazowa)
Polska Spółka Gazownictwa Oddział w Gdańsku

DODATKOWE /należy załączyć w razie potrzeby/:

- **decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach** (wyłącznie w przypadku inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko)
- **pełnomocnictwo** (w przypadku ustanowienia osoby do występowania w imieniu inwestora);
- **dokument potwierdzający posiadanie gospodarstwa rolnego** (w przypadku występowania o wydanie decyzji dla zagrody rolnej);

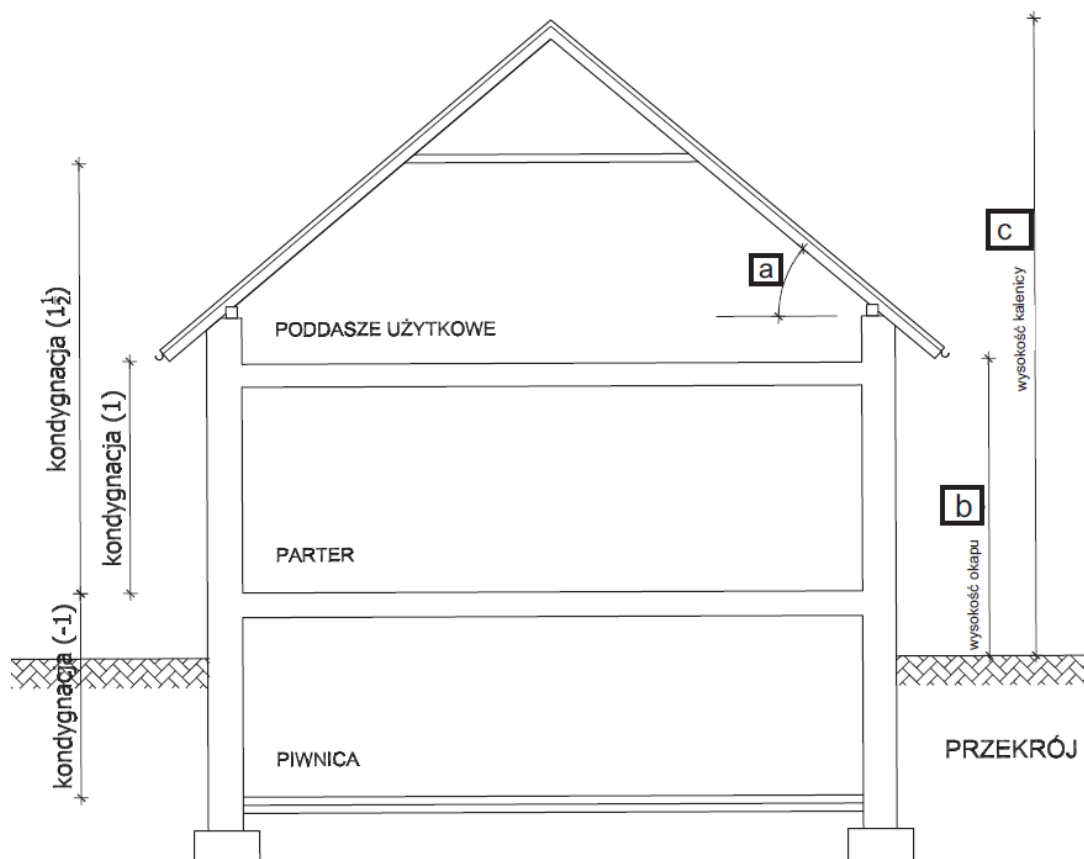
Oplaty:

- **dla budynków niemieszkalnych** opłata skarbową: 107,- zł, płatna z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji na konto Urzędu Gminy Szemud (Nr konta: BANK RUMIA SPÓŁDZIELCZY 70 8351 0003 0000 0228 2000 0010).
- **w przypadku złożenia wniosku w sprawach budownictwa mieszkaniowego, np. wyłącznie o budynek mieszkalny** – bez opłat,
- **za przedłożenie pełnomocnictwa** opłata skarbową: 17,- zł, płatna z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji na konto Urzędu Gminy Szemud (Nr konta: BANK RUMIA SPÓŁDZIELCZY 70 8351 0003 0000 0228 2000 0010).

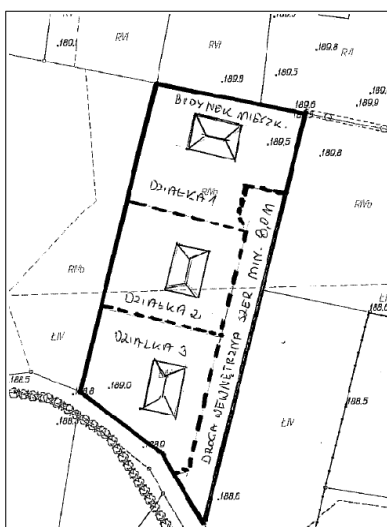
Informacja: Referat Geodezji i Gospodarki Przestrzennej Urzędu Gminy Szemud, ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud w godzinach pracy Urzędu (**pokój nr 2 oraz 7, poniedziałek do 7³⁰ - 17⁰⁰, wtorek, środa, czwartek do 7³⁰ - 15³⁰, piątek do 7³⁰ - 14⁰⁰**) pod numerem

telefonu 58 676-44-41 lub osobiście.

Przykładowy rysunek przekroju budynku mieszkalnego jednorodzinnego z poddaszem użytkowym



Przykładowy załącznik graficzny sporządzony na mapie do celów informacyjnych



Media przykładowe zapotrzebowania:

- woda średnie zużycie na 1 osobę 0,1 m³ na dobę tj. np. 3 osobowa rodzina w budynku mieszkalnym jednorodzinnym zużyje 0,1 m³ x 3 = **0,3 m³** – wartość wpisujemy do wniosku
- kanalizacja lub szambo jak wyżej
- energia elektryczna średnio na budynek mieszkalny jednorodzinnny 12,5 kwh