

Informacje dotyczące udziału w dyskusji publicznej na platformie Microsoft Teams

1. Informacje wstępne

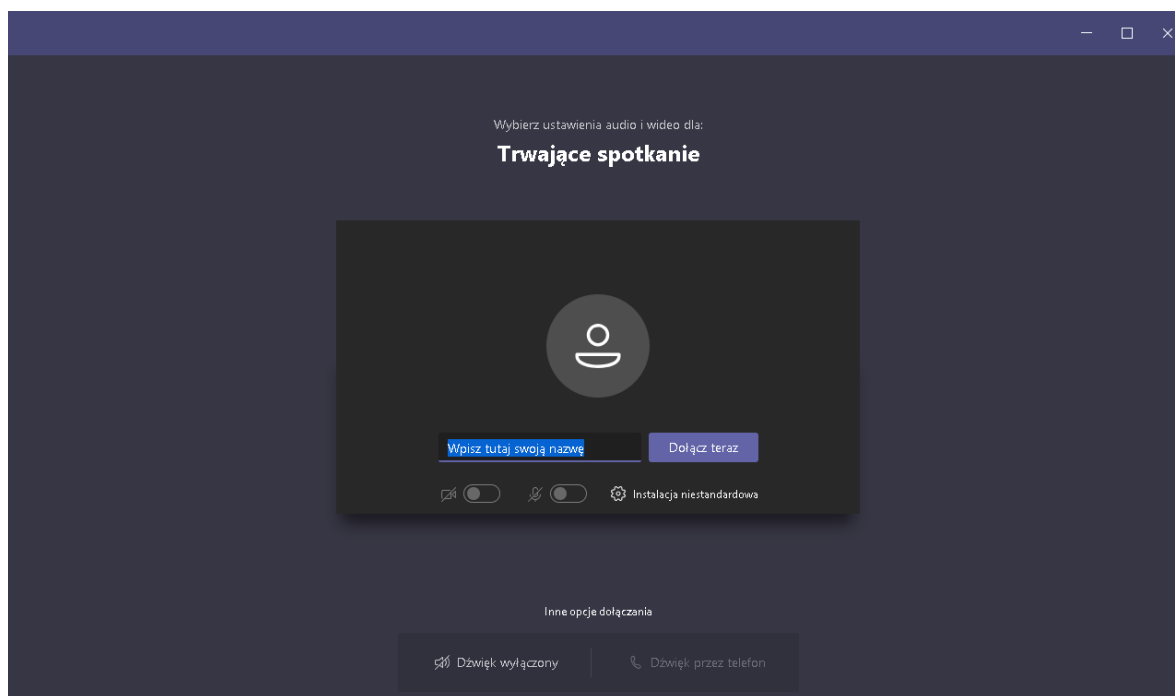
- a) Aby wziąć udział w dyskusji, nie ma potrzeby zakładania konta w Komunikatorze Microsoft Teams oraz instalacji programu.
- b) Osoba, która planuje udział w dyskusji, zobowiązana jest wysłać zgłoszenie:
 - pocztą e-mail na adres r.gruba@szemud.pl w terminie do dnia poprzedzającego dyskusję publiczną lub
 - telefonicznie pod numerem 58 676 44 42 do 1 godziny przed rozpoczęciem spotkania.

W zgłoszeniu należy podać: Imię i nazwisko albo nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby.
- c) W czasie dyskusji każdy uczestnik będzie miał możliwość zabierania głosu, zadawania pytań i składania uwag przez jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku oraz umożliwiające zadawanie pytań i składanie uwag w formie zapisu tekstowego poprzez okno czatu.
- d) Do uczestnictwa w dyskusji publicznej online wymagana jest przeglądarka Microsoft Edge lub Google Chrome lub zainstalowana aplikacja Microsoft Teams w wersji stacjonarnej lub mobilnej.
- e) Podczas spotkania w celu zminimalizowania zakłóceń należy wyłączyć mikrofony i kamer, gdy nie są używane.
- f) W przypadku chęci zabrania głosu w dyskusji lub zadania pytania, należy uaktywnić swój mikrofon w opcjach spotkania. Pytania można również zadawać na Czacie lub sygnalizować chęć zabrania głosu poprzez wirtualne podniesienie ręki za pomocą opcji programu.

2. Dołączanie do spotkania za pomocą zainstalowanej aplikacji Microsoft Teams

W celu dołączenia do spotkania klikamy link na stronie Urzędu Gminy Szemud umieszczony podstronie dedykowanej wyłożeniu projektu aktu planowania przestrzennego <https://szemud.pl/aktualnosci/gospodarka-przestrzenna/>.

Jeśli na komputerze jest zainstalowana aplikacja Microsoft Teams, to po kliknięciu w link powinien pojawić nam się poniższy obraz:



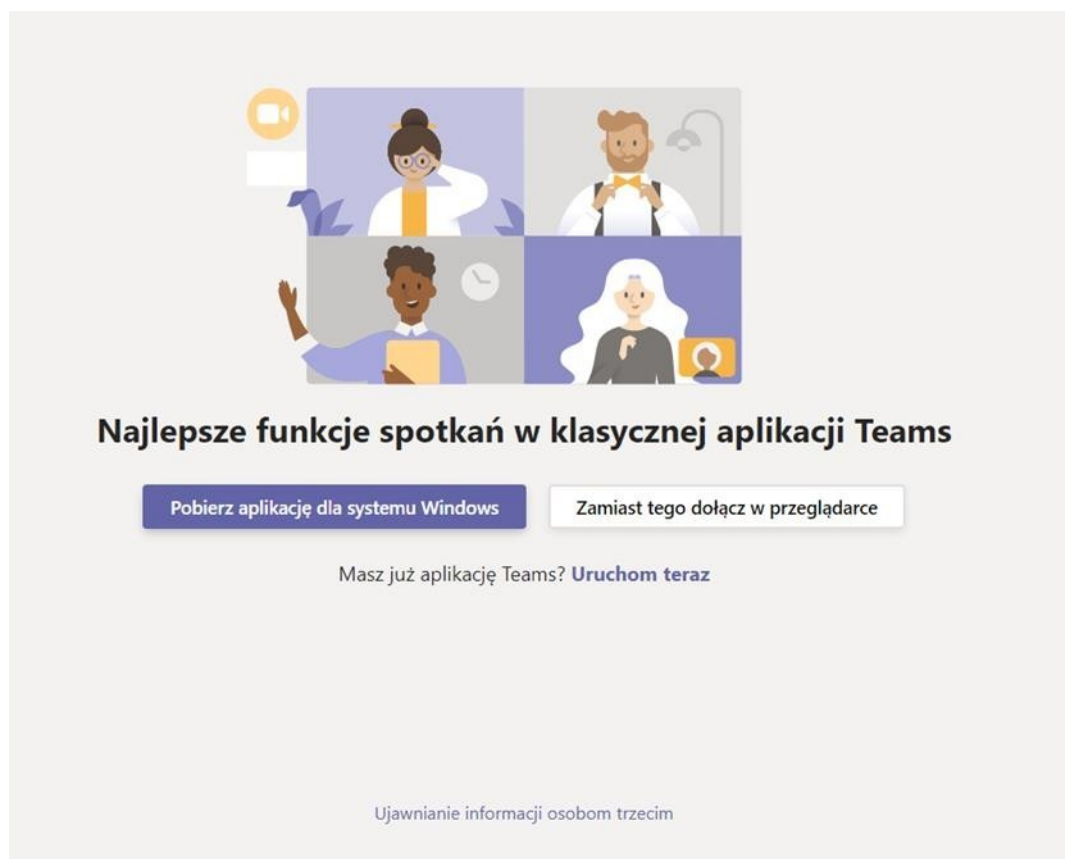
Należy wpisać nazwę (imię i nazwisko) i kliknąć „Dołącz teraz”.

Po wybraniu opcji „Dołącz teraz” dołączymy do spotkania lub znajdziemy się w tzw. poczekalni i będziemy mogli wziąć udział w spotkaniu po zatwierdzeniu przez prowadzących spotkanie.

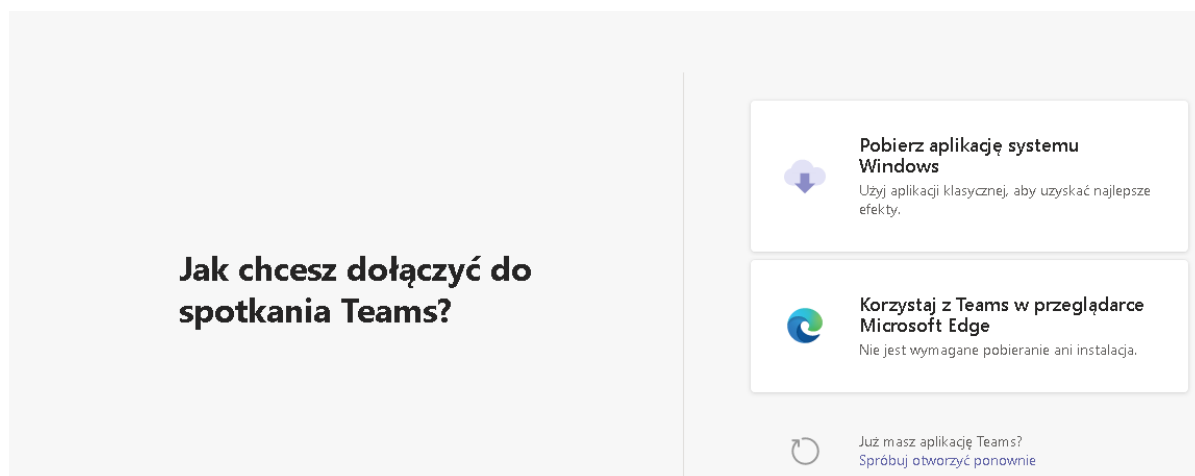
3. Dołączanie do spotkania za pomocą przeglądarki internetowej

W przypadku braku zainstalowanego programu Microsoft Teams w celu dołączenia do spotkania klikamy link na stronie Urzędu Gminy Szemud umieszczony podstronie dedykowanej wyłożeniu projektu aktu planowania przestrzennego <https://szemud.pl/aktualnosci/gospodarka-przestrzenna/>.

Zależnie od zainstalowanej przeglądarki internetowej otworzy się poniższe okno:



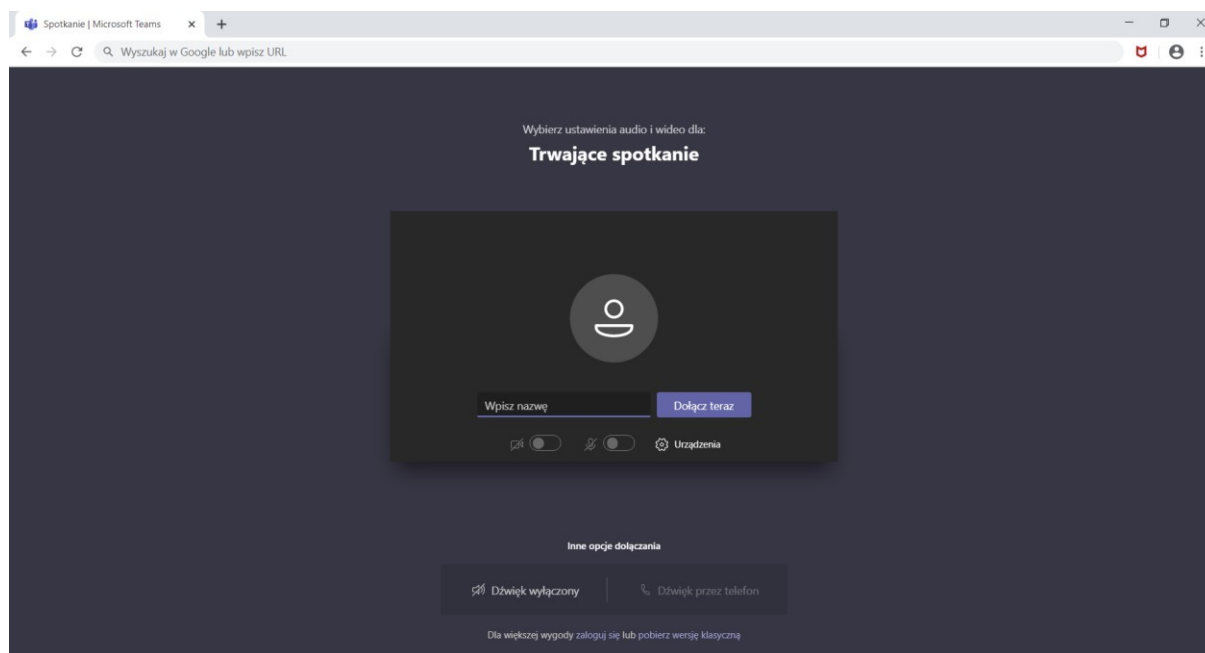
Widok dla przeglądarki Google Chrome



Widok dla przeglądarki Microsoft Edge

W przeglądarce Google Chrome należy kliknąć „Zamiast tego dołącz w przeglądarce”, a przeglądarce „Microsoft Edge” należy kliknąć „Korzystaj z Teams w przeglądarce Microsoft Edge”.

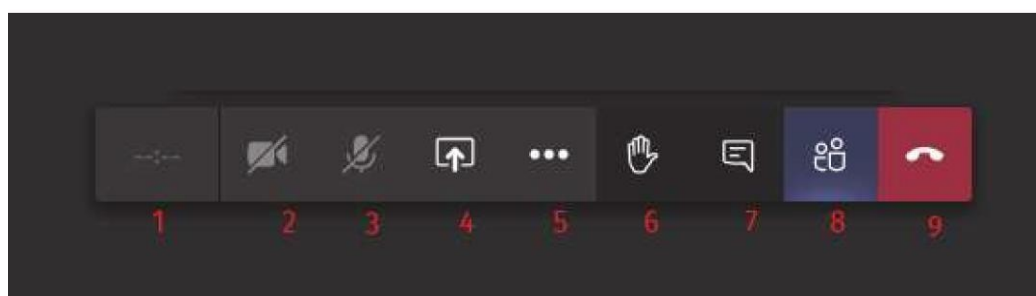
Po wybraniu opcji uruchomienia w przeglądarce pojawi się poniższe okno:



Wpisujemy swoją nazwę (imię i nazwisko) i klikamy Dołącz teraz.

Po wybraniu opcji „Dołącz teraz” dołączymy do spotkania lub znajdziemy się w tzw. poczekalni i będziemy mogli wziąć udział w spotkaniu po zatwierdzeniu przez prowadzących spotkanie.

4. Opcje paska narzędziowego po dołączeniu do spotkania:



1. Informacje na temat spotkania, czas.
2. Włączanie/wyłączanie kamery.
3. Włączanie/wyłączanie mikrofonu.
4. Udostępnianie pulpitu prezentera, plików, tablicy interaktywnej.
5. Więcej działań
6. Wirtualne podniesienie ręki w górę w celu zasygnalizowania chęci zabrania głosu.
7. Wyświetlenie czatu spotkania.
8. Wyświetlenie poczekalni i listy osób na spotkaniu.

9. Zakończenie spotkania.

W przypadku problemów z dołączeniem do spotkania prosimy o kontakt pod numerem telefonu: **58 676 44 42**.