

**UCHWAŁA NR IV/29/2007**  
**RADY GMINY SZEMUD**  
**z dnia 07 lutego 2007**

**w sprawie: określenia Roczego Programu Współpracy Gminy Szemud z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z nimi zrównanymi działającymi na terenie gminy Szemud na rok 2007.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art.3, art.5 ust. 3, ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 roku Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) Rada Gminy Szemud uchwała co następuje:

**§ 1**

Uchwala się Roczny Program Współpracy Gminy Szemud z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami z nimi zrównanymi działającymi na terenie Gminy Szemud **na rok 2007 w brzmieniu:**

**PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY SZEMUD Z ORGANIZACJAMI  
POZARZĄDOWYMI DZIAŁAJĄCYMI NA TERENIE GMINY SZEMUD  
NA ROK 2007**

**Wstęp**

Podmioty wymienione w tytule Programu zwane są w dalszej części „Organizacjami”. Aktywna działalność Organizacji jest istotną cechą naszego społeczeństwa, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje rozwijają aktywność obywatelską, kształcą liderów społecznych. Dla bieżącej pracy istotne znaczenie ma zarówno wymiana doświadczeń między Organizacjami, jak i współpraca sektora pozarządowego z sektorem publicznym, a w szczególności z organami samorządu terytorialnego.

Priorytetem władz Gminy Szemud jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z Organizacjami jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą.

Program wprowadza jasne i czytelne rozwiązania włączające Organizacje w system demokracji lokalnej, stanowi dla nich propozycję współpracy w działaniach na rzecz Gminy.

**1. Realizatorzy Programu:**

Za realizację Programu odpowiadają:

- a) **Rada Gminy i jej komisje** – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania priorytetów przyznawania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z Organizacjami,
- b) **Wójt Gminy Szemud** – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z Organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu

dotacji i innych form pomocy poszczególnym Organizacjom w ramach ustalonych przez Radę Gminy priorytetów,

- c) **Gminne jednostki organizacyjne** – w zakresie bieżącej współpracy z Organizacjami,
- d) Właściwa merytorycznie **Komisja Rady Gminy Szemud** oraz **Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** – w zakresie opiniowania wniosków o przyznanie dotacji lub innej formy pomocy, proponowania nowych form i zasad współpracy,

## **2. Formy współpracy Organizacji z władzami gminy**

### **1.1. Narzędzia współpracy**

Rolą Organizacji, oprócz realizacji celów statutowych, jest również włączanie się w budowanie samorządności lokalnej. Organizacje tworzone przez obywateli, pracujące na rzecz realizacji ich potrzeb, muszą mieć zapewnioną nie tylko możliwość budowania społeczności lokalnej, ale także wnoszenia swego wkładu w pracę samorządu terytorialnego, jego organów i jednostek organizacyjnych, takich jak Rada Gminy, Urząd Gminy i inne.

### **1.2. Rada Gminy**

Przedstawiciele Organizacji zainteresowani różnymi dziedzinami mają możliwość uzyskania bieżących informacji na temat prac Rady Gminy i jej komisji, jak i przekazywania im swoich wniosków i opinii. Pomocą w uzyskaniu informacji i skontaktowaniu się z radnymi służy Biuro Rady Gminy Szemud.

Rada Gminy uchwała corocznie wysokość kwot przeznaczonych na dotacje dla Organizacji na realizację zadań publicznych, jak też określa priorytety przyznawania dotacji w danym roku.

### **1.3. Urząd Gminy**

Co najmniej jeden raz w roku organizowane będą spotkania organizacji pozarządowych z Wójtem Gminy Szemud, Radą Gminy, pracownikami Urzędu Gminy oraz dyrektorami gminnych jednostek organizacyjnych.

O terminach spotkań informowane będą Organizacje, które zadeklarują zainteresowanie daną dziedziną. W ramach spotkań Organizacje będą miały możliwość przedstawiania swoich wniosków, propozycji, informacji mogących usprawnić poszczególne dziedziny pracy samorządu gminnego. W celu umożliwienia pracownikom merytorycznego przygotowania się, Organizacje mają możliwość składania przed spotkaniami propozycji zagadnień, które powinny być poruszone i pytań, na które chciałyby uzyskać odpowiedź.

## **2. Formy pomocy udzielanej Organizacjom przez władze gminy Szemud**

W ramach Programu Współpracy Organizacje mogą uzyskać następujące formy wsparcia ich działalności:

- a) powierzenie organizacjom pozarządowym wykonywania zadań publicznych lub wspieranie takich zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- b) udostępnianie lokalu na spotkania,
- c) współpraca w gromadzeniu środków finansowych z innych źródeł,
- d) promocja działalności w mediach,
- e) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,

### **2.1. Dotacje**

Organizacje mogą otrzymywać dotacje na realizację powierzonych zadań publicznych, będących w zakresie zadań samorządu gminnego, lub na wsparcie realizacji takich zadań w trybie art. 11 – 18 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Realizatorzy zadań gminy będą wyłaniani w drodze otwartego konkursu ofert**, a realizacja zadań będzie nadzorowana przez właściwe organy gminy.

Wnioski o dotacje w ramach konkursu opiniować będą Komisje wymienione w pkt. 1 d. na podstawie kryteriów oceny ustalonych przez Wójta Gminy Szemud.

Organizacje ubiegające się o dotację zobowiązane są do terminowego złożenia następujących dokumentów:

- a) oferty zgodnej ze wzorem określonym Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. (Dz. U. z 2003 r. Nr 193, poz. 1891)
- b) raportu z działalności w roku poprzednim (nie dotyczy organizacji nowopowstałych),
- c) sprawozdania finansowego za ubiegły rok (nie dotyczy organizacji nowopowstałych),
- d) opisu programu który ma zostać dofinansowany wraz z preliminarzem wydatków,
- e) dokumentów określających status prawny Organizacji i organy upoważnione do jej reprezentowania – aktualny wypis z rejestru i statut,

W przypadkach ubiegania się o dotacje ze środków Unii Europejskiej, Organizacja może wystąpić o przyznanie dotacji z budżetu gminy, na sfinansowanie lub dofinansowanie udziału własnego, poza terminami podanymi w pkt. 5. Możliwość taka ograniczona jest jednak do sytuacji, gdy wnioskowane wsparcie budżetu gminy nie przekracza 20% wartości projektu. Dotacja przyznawana jest przez Wójta Gminy Szemud w ramach kwoty ustalonej w budżecie gminy.

Wnioski z opisem projektu, który ma zostać dofinansowany i preliminarzem wydatków należy składać Wójtowi Gminy Szemud z 30 dniowym wyprzedzeniem.

## **2.2. Lokal na spotkania**

Organizacjom i grupom nieformalnym nie dysponującym własnym lokalem władze gminy umożliwiają nieodpłatne korzystanie z sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Szemudzie na organizowanie spotkań i szkoleń związanych z realizacją zadań publicznych, a także nieodpłatne korzystanie z lokali jednostek organizacyjnych gminy Szemud.

## **2.3. Środki finansowe ze źródeł zewnętrznych**

Trudności związane z przejmowaniem przez gminę kolejnych zadań powodują, iż budżet gminy nie jest w stanie zapewnić finansowego wsparcia wszystkim wartościowym projektom Organizacji. Natomiast władze gminy, licząc na operatywność Organizacji, będą udzielały pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych. Dzięki tej formie współpracy, ze źródeł zewnętrznych, a zwłaszcza z Unii Europejskiej, mogą trafiać do gminy Szemud środki finansowe na realizację programów ważnych i potrzebnych mieszkańcom gminy. Pomoc władz gminy w tej dziedzinie obejmować będzie:

- a) opiniowanie wniosków o granty i dotacje,
- b) promowanie ciekawych programów mogących uzyskać wsparcie finansowe ze źródeł zewnętrznych,
- c) dofinansowanie do 20% wartości projektów zgłaszanych do dofinansowania ze źródeł zewnętrznych.

## **2.4. Media**

Czasopismem, do którego Organizacje mają otwarty dostęp, jest gminny miesięcznik „Lesôk”, w którym Organizacje mogą umieszczać nieodpłatnie informacje i ogłoszenia dotyczące ich bieżącej działalności. Jeśli Organizacje będą zainteresowane rozszerzeniem współpracy, istnieje możliwość uruchomienia stałego działu zawierającego informacje o Organizacjach.

Organizacjom będzie udostępniana nieodpłatnie strona internetowa Urzędu Gminy w Szemudzie, do czasu stworzenia własnych stron internetowych.

## **2.5. Kontakty międzynarodowe**

Za pośrednictwem Wójta Gminy Organizacje mogą występować o pomoc w nawiązaniu kontaktów z partnerami o podobnych kierunkach działalności. Docelowo zostanie stworzona baza danych na ten temat dostępna dla Organizacji zainteresowanych współpracą międzynarodową. O środki finansowe na kontynuowanie współpracy należy występować w ramach procedury dotacyjnej.

## **3. Określenie podmiotów objętych Programem**

### **3.1. Zasięg terytorialny**

Program Współpracy finansowany jest z budżetu gminy Szemud, jego koszty obciążają podatników – mieszkańców gminy. W związku z tym, podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez władze gminy wsparcia dla Organizacji, jest działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców. O wsparcie w ramach Programu Współpracy ubiegać się mogą wyłącznie Organizacje, które prowadzą całą swoją działalność lub część działalności dla mieszkańców gminy Szemud.

### **3.2. Status prawny Organizacji**

W Programie Współpracy mogą brać udział:

- a) organizacje pozarządowe oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na terenie gminy Szemud,
- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- c) rady rodziców przy szkołach,
- d) grupy nieformalne.

### **3.3. Warunki formalne i organizacyjne**

Organizacja dotowana w ramach Programu Współpracy, musi spełniać następujące warunki:

- a) złożyć na obowiązującym formularzu ofertę spełniającą warunki określone w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- b) realizować zadanie zgodnie z umową,
- c) złożyć sprawozdanie z realizacji zadania, według obowiązującego wzoru.

## **4.1 Zakres wykonywanych zadań publicznych**

W ramach Programu Współpracy Organizacje mogą ubiegać się o wsparcie na realizację zadań wymienionych w artykule 4 ust. 1 pkt 1 - 24 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

**Dotacja przyznana w ramach Programu Współpracy nie może być wykorzystywana na:**

- a) budowę, zakup i remonty budynków, zakup gruntów,
- b) działalność gospodarczą,
- c) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji (chyba że stanowią niezbędny element w realizacji projektu),
- d) działalność polityczną i religijną.

#### **4. Kryteria podejmowania decyzji o przyjęciu projektu do realizacji**

Wójt Gminy Szemud podejmie decyzje dotyczące przyjęcia projektów i udzielenia dotacji Organizacjom kierując się następującymi kryteriami:

- a) zgodność celu projektu z priorytetami ustalonymi przez Radę Gminy,
- b) kosztami realizacji projektu i kosztami realizacji zadania publicznego,
- c) atrakcyjnością oferty i korzyściami jakie przyniesie realizacja zadania,
- d) nowatorskim podejściem do podjętego zadania,
- e) perspektywy kontynuacji projektu i potencjalnych źródeł zewnętrznego finansowania,
- f) kompetencje, kwalifikacje i doświadczenie osób zaangażowanych w zadanie,
- g) dokonań Organizacji w realizacji projektów,
- h) dotychczasowej współpracy z Gminą Szemud,
- i) współpracy z innymi instytucjami publicznymi.

#### **5. Proces decyzyjny**

Decyzję o przyjęciu projektu do realizacji i przyznaniu dotacji podejmie Wójt Gminy Szemud. Przed podjęciem decyzji, projekty opiniowane są przez Komisje przedstawione w pkt.1 d. Decyzja przekazywana jest zainteresowanym listownie, ponadto pełna lista przyjętych projektów wraz z podaniem wysokości przyznanej dotacji oraz lista projektów odrzuconych z podaniem przyczyn odrzucenia (merytoryczne, formalne, finansowe) jest wywieszana w Urzędzie Gminy w Szemudzie oraz publikowana na stronie internetowej gminy. Od decyzji tych nie przysługuje Organizacji odwołanie.

#### **6. Kwestie finansowe**

Formę i terminy przekazywania dotacji Organizacji określać będzie umowa podpisana pomiędzy Organizacją a Wójtem Gminy Szemud, opracowana według obowiązującego wzoru.

#### **7. Sprawozdawczość i kontrola**

Organizacje, które uzyskały dotację w ramach Programu Współpracy po zakończeniu projektu są zobowiązane do złożenia sprawozdania według obowiązującego wzoru.

Organizacja, która uzyskała dotację obowiązana jest poddać się kontroli i ocenie realizacji projektu, dokonywanym przez Wójta Gminy Szemud, w zakresie i według kryteriów określonych w art. 17 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Ponadto Organizacja realizująca projekt zobowiązana jest składać Wójtowi Gminy Szemud bieżące sprawozdania finansowe i merytoryczne w trakcie realizacji projektu w terminach określonych w umowie. Kontrolę prawidłowości i efektywności i celowości wykorzystania środków pochodzących z budżetu gminy prowadzić będą organy gminy.

## 8. Przepływ informacji

Informacje na temat warunków, terminów i procesu przyznawania wsparcia Organizacjom przez Gminę Szemud w ramach Programu Współpracy udostępniane są wszelkim zainteresowanym:

- a) na stronie internetowej Gminy Szemud [www.szemud.pl](http://www.szemud.pl)
- b) za pośrednictwem „Lesówka”,
- c) przez Wójta Gminy Szemud,
- d) drogą pocztową – wysyłka informacji o możliwościach uzyskania wsparcia do organizacji (dotyczy informacji nie udostępnionych na stronie internetowej Gminy Szemud).

## 9. Ocena

Co roku, program współpracy będzie oceniany pod względem merytorycznym, organizacyjnym i finansowym przez Radę Gminy na podstawie sprawozdań składanych przez Wójta Gminy Szemud. Wnioski posłużą władzom gminy Szemud do analizy efektów programu, zaś Organizacjom do usprawnienia ich działalności, szczególnie w sferze kontaktów z samorządem lokalnym. Ponadto, będą one podstawą do dokonania niezbędnych zmian w celu zwiększania efektywności programów współpracy uchwalanych na lata następne.

### § 2

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

### § 3

Rada Gminy Szemud uchwała następujące zadania w zakresie zadań publicznych realizowanych przy pomocy organizacji pozarządowych oraz podmiotów z nimi zrównanymi działającymi na terenie gminy Szemud jako priorytetowe na **rok 2007**:

- 1) Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
- 2) Wypoczynek dzieci i młodzieży z rodzin wielodzietnych i najuboższych.
- 3) Ochrona zdrowia w tym działania na rzecz osób niepełnosprawnych.
- 4) Upowszechnianie kultury i promocja gminy.
- 5) Przeciwdziałanie alkoholizmowi.

### § 4

Wysokość środków finansowych na realizację zadań niniejszego Programu określa uchwała budżetowa Gminy Szemud na 2007 rok.

### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.