

**Uchwała Nr XXIV/192/08**  
**Rady Gminy Szemud**  
**z dnia 08 września 2008 r.**

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr LVI/468/2006 Rady Gminy Szemud z dnia 25 października 2006r. w sprawie ustalenia wysokości środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i nauczycieli emerytów i rencistów oraz regulaminu dysponowania środkami finansowymi na pomoc zdrowotną.

Na podstawie art. 1 ust. 1, pkt. 1-2 i art. 72 ust. 1i ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)

**Rada Gminy Szemud**  
**uchwała co następuje:**

**§ 1**

Wprowadza się następujące zmiany do uchwały Nr LVI/468/2006 Rady Gminy Szemud z dnia 25 października 2006r.,

**I. Dotychczasowy § 2 otrzymuje brzmienie:**

1. *Gmina, jako Organ prowadzący dokonuje zwiększenia budżetu szkoły o środki przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli proporcjonalnie do planowanego funduszu płac nauczycieli danej szkoły.*
2. *Środkami o których mowa w pkt.1 dysponuje Dyrektor szkoły przy uwzględnieniu zasad Regulaminu Korzystania z Funduszu Zdrowotnego.*

**II. § 4.3 uchwały przyjmuje nowe brzmienie**

1. *Czynny zawodowo nauczyciel, nauczyciel emerytowany lub rencista, składa podanie do dyrektora szkoły o przyznanie zapomogi pieniężnej na pomoc zdrowotną poparte zaświadczeniem lekarskim oraz dokumentacją potwierdzającą wysokość kosztów leczenia (rachunki, faktury, zaświadczenia lekarskie o konieczności stosowania specjalistycznej diety itp.)*
2. *Dokumentacja potwierdzająca wysokość poniesionych kosztów leczenia traci swoją ważność po upływie 12 miesięcy od dnia jej wystawienia.*

**III § 4.4 otrzymuje brzmienie**

*Przyznanie pomocy zdrowotnej uzależnione jest nie tylko od wysokości kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z prowadzonym leczeniem, ale również od całokształtu okoliczności wpływających na jego sytuację materialną (choroba przewlekła, konieczność leczenia w domu, zalecenie stosowania specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, zakup lekarstw itp.).*

**IV. § 4.5 otrzymuje brzmienie**

1. *Podania nauczycieli o przyznanie zapomogi pieniężnej rozpatrywane są w miarę potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.*
2. *Podania oraz dołączona dokumentacja przechowywane są w szkole lub placówce przez okres pięciu lat.*

#### **V. § 4.6 otrzymuje brzmienie**

- 1. Dyrektor szkoły lub placówki po rozpatrzeniu podania występuje do organu prowadzącego z wnioskiem o wypłatę przyznanego świadczenia.*
- 2. Wypłata świadczenia następuje w terminie 14 dni od daty dostarczenia wniosku organowi prowadzącemu.*
- 3. O negatywnym rozpoznaniu sprawy Dyrektor Szkoły powiadamia na piśmie wnioskującego o przyznanie zapomogi, który ma prawo odwołania się bezpośrednio do organu prowadzącego w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia.*
- 4. Organ prowadzący rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni i jego stanowisko jest ostateczne.*

#### **VI. § 4.7 otrzymuje brzmienie**

- 1. Z podaniem o przyznanie zapomogi może wystąpić nauczyciel albo jego opiekun, jeżeli ten nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.*
- 2. Z inicjatywą przyznania zapomogi mogą wystąpić również ogniwa związków zawodowych, rady pedagogiczne oraz dyrektor szkoły – placówki.*

#### **VII. § 4.8 skreśla się**

#### **VIII § 5 przyjmuje brzmienie**

*Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szemudzie*

#### **IX Wprowadza się § 6 o następującym brzmieniu:**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud

#### **§ 2**

Pozostałe zapisy uchwały nie ulegają zmianie.

#### **§ 3**

Uchwała się tekst jednolity uchwały Nr LVI/468/2006 Rady Gminy Szemud z dnia 25 października 2006r. w brzmieniu jak w załączniku.

#### **§ 4**

Uchyła się uchwałę nr XVIII/161/2008 z dnia 29 kwietnia 2008r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały nr LVI/468/2006 Rady Gminy Szemud z dnia 25 października 2006r. w sprawie w sprawie ustalenia wysokości środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i nauczycieli emerytów i rencistów oraz regulaminu dysponowania środkami finansowymi na pomoc zdrowotną.

#### **§ 5**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Szemud przez okres 30 dni.

#### **§ 6**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud

Załącznik do uchwały Nr XXIV/192/08  
Rady Gminy Szemud  
z dnia 08 września 2008 r.

**Uchwała Nr LVI/468/2006**  
**Rady Gminy Szemud**  
z dnia 25 października 2006r .  
tekst jednolity

**w sprawie ustalenia wysokości środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej i nauczycieli emerytów i rencistów oraz regulaminu dysponowania środkami finansowymi na pomoc zdrowotną.**

**Na podstawie art. 1 ust. 1, pkt. 1-2 i art. 72 ust. 1i ust. 4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami)**

**Rada Gminy Szemud**  
**uchwała co następuje:**

**§ 1**

W budżecie gminy Szemud tworzy się **fundusz zdrowotny w wysokości 0,3 % planowanego funduszu płac nauczycieli** z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej.

**§ 2**

1. Gmina, jako Organ prowadzący dokonuje zwiększenia budżetu szkoły o środki przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli proporcjonalnie do planowanego funduszu płac nauczycieli danej szkoły.
2. Środkami o których mowa w pkt.1 dysponuje Dyrektor szkoły przy uwzględnieniu zasad Regulaminu Korzystania z Funduszu Zdrowotnego

**§ 3**

Przyjmuje się Regulamin dysponowania środkami finansowymi na pomoc zdrowotną dla nauczycieli .

## § 4

# **REGULAMIN KORZYSTANIA Z FUNDUSZU ZDROWOTNEGO PRZEZNACZONEGO NA POMOC ZDROWOTNĄ DLA NAUCZYCIELI.**

### § 4.1

Pomoc zdrowotną stosuje się do nauczycieli, o których mowa w art.1 ust. 1 pkt 1 – 3 ustawy z dnia 26 września 1982 roku – Karta Nauczyciela, zatrudnionych co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno – wychowawczych oraz dla nauczycieli emerytów i rencistów, zwanych dalej nauczycielami.

### § 4.2

Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zapomogi pieniężnej.

### § 4.3

1. Czynny zawodowo nauczyciel, nauczyciel emerytowany lub rencista, składa podanie do dyrektora szkoły o przyznanie zapomogi pieniężnej na pomoc zdrowotną poparte zaświadczeniem lekarskim oraz dokumentacją potwierdzającą wysokość kosztów leczenia ( rachunki, faktury, zaświadczenia lekarskie o konieczności stosowania specjalistyczne diety, itp.)
2. Dokumentacja potwierdzająca wysokość poniesionych kosztów leczenia traci swoją ważność po upływie 12 miesięcy od dnia jej wystawienia.

### § 4.4

Przyznanie pomocy zdrowotnej uzależnione jest nie tylko od wysokości kosztów poniesionych przez nauczyciela w związku z prowadzonym leczeniem, ale również od całokształtu okoliczności wpływających na jego sytuację materialną (choroba przewlekła, konieczność leczenia w domu, zalecenie stosowania specjalistycznej diety, zapewnienie dodatkowej opieki dla chorego, zakup lekarstw itp.).

### § 4.5

1. Podania nauczycieli o przyznanie zapomogi pieniężnej rozpatrywane są w miarę potrzeb jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.
2. Podania oraz dołączona dokumentacja przechowywane są w szkole lub placówce przez okres pięciu lat.

### § 4.6

1. Dyrektor szkoły lub placówki po rozpatrzeniu podania występuje do organu prowadzącego z wnioskiem o wypłatę przyznanego świadczenia.
2. Wypłata świadczenia następuje w terminie 14 dni od daty dostarczenia wniosku organowi prowadzącemu.

3. O negatywnym rozpoznaniu sprawy Dyrektor Szkoły powiadamia na piśmie wnioskującego o przyznanie zapomogi, który ma prawo odwołania się bezpośrednio do organu prowadzącego w terminie 14 dni od daty otrzymania powiadomienia.
4. Organ prowadzący rozpatruje odwołanie w terminie 14 dni i jego stanowisko jest ostateczne.

#### § 4.7

1. Z podaniem o przyznanie zapomogi może wystąpić nauczyciel albo jego opiekun, jeżeli ten nauczyciel nie jest zdolny osobiście do podejmowania czynności w tym zakresie.
2. Z inicjatywą przyznania zapomogi mogą wystąpić również ogniwa związków zawodowych, rady pedagogiczne oraz dyrektor szkoły – placówki.

#### § 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Szemudzie przez okres 30 dni.

#### § 6

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud