

U C H W A Ł A Nr XLIII/398/2009

Rady Gminy Szemud z dnia 30 grudnia 2009 r.

w sprawie ustanowienia medalu pamiątkowego „Zasłużony dla Gminy Szemud”.

*Na podstawie art. 18 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm./ **Rada Gminy Szemud uchwala, co następuje:***

§ 1

1. Ustanawia się medal pamiątkowy „Zasłużony dla Gminy Szemud”, wg wzoru jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Uchwala się regulamin przyznawania medalu pamiątkowego „Zasłużony dla Gminy Szemud” stanowiący załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 2

Wniosek o nadanie medalu pamiątkowego „Zasłużony dla gminy Szemud” stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

R E G U L A M I N

przyznawania medalu pamiątkowego ZASŁUŻONY DLA GMINY SZEMUD

Medal można przyznać zarówno mieszkańcom gminy Szemud jak i osobom spoza gminy za działalność gospodarczą, społeczną, kulturalną, sportową, w tym także za twórczość artystyczną, literacką, naukową oraz inne osiągnięcia wyróżniające gminę bądź przydające jej prestiżu oraz wyrażonej korzyści dla mieszkańców.

§ 1

Medal „Zasłużony dla Gminy Szemud” jest lokalnym odznaczeniem za szczególne zasługi oddane gminie.

§ 2

Medal pamiątkowy „Zasłużony dla Gminy Szemud” może być przyznawany indywidualnie i zbiorowo:

- 1/ indywidualnie - mieszkańcom gminy Szemud oraz osobom spoza gminy działającym na jej rzecz,
- 2/ zbiorowo - zakładom i instytucjom przedsiębiorstwom oraz organizacjom społecznym i zawodowym.

§ 3

Medal przyznawany jest za szczególne osiągnięcia i wkład pracy społecznej i zawodowej przyczyniający się do rozwoju gminy w zakresie:

- 1/ działalności gospodarczej,
- 2/ działalności społecznej,
- 3/ ochrony zdrowia,
- 4/ oświaty, kultury, nauki, sztuki,
- 5/ kultury fizycznej i sportu,
- 6/ promocji gminy .

§ 4

Medal można otrzymać tylko jeden raz.

§ 5

Wnioski o przyznanie medalu mogą zgłaszać:

- 1/ Wójt Gminy,
- 2/ Rada Gminy,
- 3/ organizacje samorządowe,
- 4/ organizacje społeczne, zawodowe oraz inne formalno – prawne, a także grupy mieszkańców gminy liczące co najmniej 100 osób,

§ 6

1. Wnioski o przyznanie medalu należy składać na co najmniej trzy miesiące przed planowaną datą jego wręczenia na obowiązującym formularzu.

§ 7

Przewodniczący Rady Gminy Szemud przekazuje wniosek komisji regulaminowej, która sprawdza wniosek pod względem formalnym, bada jego zasadność i opiniuje.

§ 8

W skład komisji wchodzi:

- 1/ Przewodniczący Rady Gminy Szemud,
- 2/ Przewodniczący wszystkich stałych komisji Rady Gminy,
- 3/ Wójt Gminy Szemud,
- 4/ Przedstawiciel wnioskodawcy.

§ 9

1. Komisja regulaminowa może zasięgać dodatkowo informacji u wnioskodawcy.
2. Komisja przedkłada Radzie Gminy Szemud zaopiniowany wniosek do zatwierdzenia przez podjęcie uchwały.
3. Medal przyznaje Rada Gminy.

§ 10

Medal wręcza się na uroczystościach o charakterze państwowym lub samorządowym, na sesjach Rady .

§ 11

Wręczenia medalu dokonuje Przewodniczący Rady Gminy.

§ 12

Dokumentem potwierdzającym przyznanie medalu jest certyfikat.

§ 13

Rejestr przyznanych medali prowadzi Biuro Rady Gminy Szemud.

11.OPINIA KOMISJI REGULAMINOWEJ RADY GMINY:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

12.UCHWAŁA RADY GMINY NR Z DNIA R. W SPRAWIE
PRYZNANIA MEDALU PAMIĄTKOWEGO „ZASŁUŻONY DLA GMINY
SZEMUD”

13.DATA WRĘCZENIA

14.ORGAN PRZEDSTAWIAJĄCY WNIOSEK:

.....
/PODPIS/

Wzór medalu „Zasłużony dla Gminy Szemud.

Medal jest wykonany według następującego opisu:

- materiał realizacyjny: mosiądz,
- zakomponowany w kole o średnicy 70 mm wraz z etui

a). Awers:

- w środku medalu zarys mapy Gminy Szemud,
- w środku mapy para taneczna w stroju kaszubskim,

b). Rewers:

- w środku medalu herb Gminy Szemud,
- w otoku napis „Zasłużony dla Gminy Szemud”.

c). Wzór graficzny

