

**UCHWAŁA NR VI/51/2015**  
**RADY GMINY SZEMUD**

z dnia 27 marca 2015 r.

**w sprawie ustalenia kryteriów oraz określania ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Szemud**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), w związku z art. 20c ust. 4-6 oraz art. 20zf pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),

**Rada Gminy Szemud**  
**uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się następujące kryteria oraz odpowiadającą im liczbę punktów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Szemud:

- 1) Kandydat, który sam lub którego rodzeństwo obecnie jest wychowankiem danego przedszkola lub uczęszcza do danej szkoły - **6 punktów**;
- 2) Kandydat, którego:
  - a) oboje rodzice/opiekunowie prawni wykonują pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, studiują w trybie stacjonarnym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – **6 punktów**;
  - b) jeden z rodziców/opiekunów prawnych wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, studiuje w trybie stacjonarnym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą – **2 punkty**;
- 3) Deklaracja pobytu kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie – **6 punktów**;
- 4) Kandydata dotknęło szczególne zdarzenie losowe mające wpływ na sytuację rodzinną dziecka uzasadniające przyjęcie dziecka do przedszkola – **4 punkty**;
- 5) Kandydat objęty rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym, ubiegający się o przyjęcie do przedszkola położonego w odległości do 3 km od miejsca zamieszkania – **4 punkty**;
- 6) Kryterium wiekowe: dzieci przyjmowane są w kolejności od najstarszego do najmłodszego:
  - a) 6-latki i 5-latki - **6 punktów**,
  - b) 4-latki - **4 punkty**.

**§ 2.** Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełniania kryteriów, o których mowa w § 1:

- 1) oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do danego przedszkola/szkoły (załącznik nr 1);
- 2) oświadczenie, że rodzice(rodzic)/opiekuni(opiekun) prawni/y kandydata wykonują/e pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą/i gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą (załącznik nr 2);
- 3) oświadczenie o planowanym pobycie kandydata w przedszkolu powyżej 5 godzin dziennie (załącznik nr 3);
- 4) oświadczenie opisujące i potwierdzające zaistniałe zdarzenie losowe uzasadniające konieczność przyjęcia dziecka do przedszkola (załącznik nr 4);
- 5) oświadczenie o zamieszkiwaniu w odległości do 3 km od przedszkola, do którego składany jest wniosek (załącznik nr 5).

**§ 3.** Przepisy § 1 i § 2 stosuje się odpowiednio dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Szemud, w tym w szkołach, które realizują wychowanie przedszkolne dla 4-latków, dla rekrutacji na rok szkolny 2015/2016.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Aleksandra Perz**

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

### **Oświadczenie dotyczące uczęszczania przez rodzeństwo kandydata do danego przedszkola/szkoły**

Oświadczam/my, że rodzeństwo kandydata do przedszkola:

..... jest wychowankiem Przedszkola .....  
(imię i nazwisko) (nazwa przedszkola)

..... jest uczniem Szkoły Podstawowej .....  
(imię i nazwisko) (nazwa szkoły, klasa)

..... jest uczniem Publicznego Gimnazjum .....  
(imię i nazwisko) (nazwa szkoły, klasa)

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem  
świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego )

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

**Oświadczenie dotyczące  
zatrudnienia/prowadzenia gospodarstwa rolnego/prowadzenia  
pozarolniczej działalności gospodarczej**

Oświadczam, że:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego )

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

### **Oświadczenie o planowanym pobycie kandydata w przedszkolu**

Oświadczenie, że:

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego )

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

### **Oświadczenie dotyczące zdarzenia losowego**

Oświadczenie, że:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego )

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania)

**Oświadczenie o zamieszkiwaniu w odległości do 3 km od przedszkola,  
do którego składany jest wniosek**

Oświadczenie, że:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym i jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna prawnego )