**Załącznik nr 6 do SWZ**

# UMOWA NR - ZP/3/11/2022 – PROJEKT

zawarta w dniu …………….2022 r. w Szemudzie pomiędzy:

**Gmina Szemud**,z siedzibąw Szemudzie przy ul. Kartuskiej 13, 84-217 Szemud, NIP 588-23-88-864

reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Szemud – Ryszarda Kalkowskiego**

przy kontrasygnacie:

**Skarbnika Gminy – Teresy Pustelnik**

zwaną w dalszej części Umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a ........................., adres:………………………..działającym na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem .................... prowadzonego w ...............................z kapitałem zakładowym …….…………..NIP………………………….

reprezentowanym przez:.......................................................................

[ lub

a ...................... zamieszkałym .......................................................... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą: ....................................................................działającym na podstawie wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej NIP…………………………

reprezentowanym przez:

**Właściciela –** .............................................. ]

zwanym w dalszej części Umowy WYKONAWCĄ.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 zgodnie z ustawą z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

# § 1. Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „Zakup sprzętu - dostawa komputerów stacjonarnych, tabletów i laptopów w ramach programu: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR” do siedziby Zamawiającego, o rodzaju, w ilości i o parametrach technicznych szczegółowo wskazanych w ofercie Wykonawcy, Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Specyfikacji techniczna określająca parametry oferowanego przedmiotu zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia jest realizowany w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 - 2020.
3. Przedmiot umowy obejmuje:

a) **16 szt.** komputerów stacjonarnych wraz z zainstalowanym oprogramowaniem oraz ubezpieczeniem indywidualnym każdego komputera

b) **43 szt.** laptopów wraz z zainstalowanym oprogramowaniem oraz ubezpieczeniem indywidualnym każdego laptopa

c) **4 szt.** tablety wraz z zainstalowanym oprogramowaniem oraz ubezpieczeniem indywidualnym każdego komputera

d) **11 szt**. dostępu do internetu

o parametrach technicznych i warunkach minimalnych określonych w **Specyfikacji techniczna określająca parametry oferowanego przedmiotu zamówienia** (załącznik nr 1 do umowy).

1. Każda sztuka sprzętu powinna posiadać oznaczenie, które umożliwi jednoznaczną identyfikację za pomocą np. numeru seryjnego producenta s/n lub innego znacznika.

**§ 2. Obowiązki stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz Specyfikacji Warunków Zamówienia, zasadami wiedzy technicznej, zasadami należytej staranności oraz obowiązującymi normami i przepisami, które są związane z wykonaniem przez niego Przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji umowy, będzie pozbawiony wad fizycznych i prawnych oraz zobowiązuje się do wydania dokumentacji dotyczącej dostarczonego przedmiotu zamówienia np. certyfikatów, atestów, deklaracji zgodności, instrukcji obsługi itp.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim w całości lub części Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania tych osób jak za własne działania lub zaniechania.
4. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W ramach umowy Zamawiający zobowiązuje się do:
	1. terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie,
	2. współdziałania z Wykonawcą przy realizacji przedmiotu umowy, w tym w szczególności do dostarczania Wykonawcy informacji niezbędnych do wykonania obowiązków wynikających z umowy i odebrania przedmiotu umowy.
6. W dniu dostawy Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszystkich atestów i certyfikatów.

# § 3. Osoby odpowiedzialne i przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego będzie:

Milena Czoska, tel. 58 676 44 36

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie:

………………, tel. …………………..

1. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu przez drugą stronę i nie stanowi zmiany niniejszej umowy.

# § 4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako suma cen poszczególnych pozycji składających się na przedmiot umowy.
2. Strony ustalają wartość n/w dostaw wraz z podatkiem VAT na kwotę w wysokości: ................... zł brutto (słownie: ………….............................................…………………..………) w tym podatek VAT.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa oferowanego produktu** | **J.M.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa brutto** | **Wartość brutto (4x5)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
|  | Komputer stacjonarny | szt. | 16 |  |  |
|  | Laptop | szt. | 43 |  |  |
|  | Tablet | szt. | 4 |  |  |
|  | Oprogramowanie | szt. | 63 |  |  |
|  | Ubezpieczenie | szt. | 63 |  |  |
|  | Dostęp do internetu | szt. | 11 |  |  |
| Razem wartość brutto: |  |

1. Ceny jednostkowe za poszczególne pozycje [1) – 6)] wymienione w pkt 1. są cenami ostatecznymi. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany jednostkowych cen ryczałtowych netto.
2. Wykonawca oświadcza, że:
	1. przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie i nie był używany przed dniem dostarczenia z wyłączeniem używania niezbędnego dla przeprowadzenia testu poprawnej pracy.
	2. przedmiot umowy określony w § 1 niniejszej umowy pochodzi z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta przeznaczonego na teren Unii Europejskiej, a korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego produktu nie stanowi naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich.

# § 5. Rozliczenie i płatności

1. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą jest faktura – płatna w terminie do 30 dni licząc od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
2. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze, zgłoszony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług tzw. Białej Liście, znajdującym się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów. W przypadku braku rachunku bankowego na Białej Liście zapłata faktury nie będzie dokonana. Z tytułu opóźnienia zapłaty faktury z powodu braku numeru rachunku bankowego na „Białej Liście” Wykonawcy nie należą się ustawowe odsetki za zwłokę. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

 a) na fakturze Wykonawca umieści zapis „MPP” (mechanizm podzielonej płatności).

1. Wykonawca wystawi fakturę na:

Gmina Szemud ul. Kartuska 13, 84 – 217 Szemud, NIP 588-23-88-864

1. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru ilościowego i jakościowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 5.

# § 6. Termin wykonania i odbiór przedmiotu umowy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się **do…….dni\* kalendarzowych od dnia zawarcia umowy tj: od …………..2022r. do …………………2022r.**
2. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w odpowiednich ilościach do siedziby Zamawiającego - Gmina Szemud ul. Kartuska 13, 84 – 217 Szemud.
3. Dostawa przedmiotu umowy może nastąpić od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu (poniedziałek 7.30 -17.00, wtorek-czwartek 7.30 - 15.30, piątek 7.30 – 14.00).
4. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie (e-mail: m.czoska@szemud.pl) o terminie dostawy przedmiotu umowy na 2 dni przed planowaną datą dostawy.
5. Odbiór dotyczący wszystkich sztuk sprzętu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym przeprowadzony w obecności przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy, o których mowa w § 2 niniejszej umowy i potwierdzony zostanie pisemnym protokołem odbioru ilościowego i jakościowego, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron. W protokole odbioru Wykonawca zobowiązany jest przy każdej pozycji sprzętu wskazać niepowtarzalny numer identyfikacyjny każdej sztuki sprzętu, który umożliwi indywidualną identyfikację sprzętu przekazanego ostatecznym beneficjentom projektu.
6. Zamawiający niezwłocznie po dostawie sprzętu dokona jego weryfikacji. Po dokonaniu kontroli ilości oraz jakości dostarczonego sprzętu nastąpi przyjęcie sprzętu, potwierdzone odpowiednio protokołem odbioru częściowego i odbioru końcowego.
7. W przypadku stwierdzenia braków ilościowych, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć brakujący sprzęt w terminie 3 dni od momentu przekazania informacji o braku. W takiej sytuacji Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt a) niniejszej umowy, jeśli upłynął termin określony w ust. 1.
8. W przypadku braku ilościowego, po dostawie brakującego sprzętu, zostanie spisany protokół odbioru końcowego w zakresie dotyczącym brakującego sprzętu.
9. W sytuacji stwierdzenia braku ilościowego uznaje się, że Wykonawca pozostaje w zwłoce w dostawie jedynie w zakresie brakującej części sprzętu.
10. Za brak ilościowy w rozumieniu niniejszej umowy należy rozumieć zarówno faktyczny brak dostawy sprzęt (w całości lub w części), jak również dostawę sprzętu (w całości lub w części) niezgodnego z umową.
11. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy ze względu na niezgodności dostarczonego przedmiotu umowy z zapisami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany odebrać przedmiot umowy z siedziby Zamawiającego na własny koszt.
12. Integralną część protokołu odbioru częściowego oraz odbioru końcowego przedmiotu umowy stanowią karty gwarancyjne, jak również inne dokumenty dotyczące dostarczonego przedmiotu umowy, wydane Zamawiającemu.
13. Urządzenia muszą być w obecności upoważnionej osoby wypakowane z oryginalnych opakowań i zainstalowane w siedzibie Zamawiającego, w miejscu wskazanym przez upoważnionego pracownika. Komputer i laptop muszą mieć zainstalowany system operacyjny. Po instalacji i konfiguracji sprzętu, Wykonawca wykona pierwsze uruchomienie i testy połączeń oraz wydajności urządzeń. Pozytywny wynik testów będzie podstawą podpisania protokołu odbioru.

 \* Ilość dni zostanie wpisana po otwarciu ofert

**§ 7. Gwarancja jakości i rękojmia za wady**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu gwarancji producentów sprzętu określonego w § 1 ust 4 niniejszej umowy.
	2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu niniejszej umowy przez okres:
		+ komputery stacjonarne – gwarancja producenta min. 36 miesięcy,
		+ laptopy – gwarancja producenta min. 36 miesięcy
		+ tablety – gwarancja min.24 miesięcy

licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.

* 1. Gwarancja musi być realizowana przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta lub dystrybutora.
	2. Strony zgodnie postanawiają, że Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu rękojmi, w przypadku, gdy nie zbada sprzętu stanowiącego przedmiot niniejszej umowy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju i nie zawiadomi niezwłocznie Wykonawcy o wadzie, a w przypadku, gdyby wada wyszła na jaw dopiero później - jeżeli nie zawiadomi Wykonawcy niezwłocznie po jej stwierdzeniu (wyłączenie stosowania art. 563 kc).
	3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i wyraża zgodę na przeniesienie przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi, za wyjątkiem prawa do odstąpienia od umowy, na beneficjentów z programu „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”.
	4. Postanowienia niniejszego paragrafu nie ograniczają uprawnień oraz obowiązków wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów, w tym dotyczących gwarancji i rękojmi za wady.
	5. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne, ujawnione w wyrobach będących przedmiotem umowy oraz ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny, jeżeli dostarczony przedmiot umowy:
1. stanowi własność osoby trzeciej, albo, jeżeli jest obciążony prawem osoby trzeciej,
2. ma wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia, nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo jeżeli dostarczono je w stanie niezupełnym.

# § 8.

1. Zamawiający dopuszcza, w przypadku udokumentowanego wycofania z rynku, dostarczenie innego, niż wskazane w ofercie, przedmiotu umowy, jednak posiadającego funkcjonalność i parametry nie gorsze niż produkty zaproponowane w ofercie. Zmiana ta nie wymaga aneksowania umowy, bezwzględnie jednak musi być pisemnie zaakceptowana przez Zamawiającego.
2. Zmiana ta nie może spowodować zmiany w wysokości wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2.

# § 9. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki w terminie realizacji przedmiotu umowy, lecz nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2. W przypadku, gdy zwłoka dotyczyć będzie jedynie części sprzętu, kara umowna, o której mowa w niniejszym punkcie, zostanie naliczona od wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostawę części sprzętu, który nie został dostarczony;
	2. za nieusunięcie w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad stwierdzonych przy odbiorze za każdą wadę w wysokości 300 zł za każdy dzień zwłoki,
	3. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna suma kar umownych, jakiej może domagać się Zamawiający nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto,
4. W razie wystąpienia zwłoki powyżej 3 dni w dostawie przedmiotu umowy Zamawiający może wyznaczyć dodatkowy termin jego dostawy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
5. Kary dotyczące ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu będą potrącane automatycznie z płatności wynikającej z wystawionej faktury, bez uzyskania zgody Wykonawcy.
6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy i nie przysługuje mu kara umowna
7. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

# § 10. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym oraz przepisach Prawo zamówień publicznych, a także jeżeli:
	1. wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy i nie wykonał dostawy w dodatkowym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 9 ust. 3 umowy
2. Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z umowy lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne wobec Zamawiającego, Odstąpienie od umowy w przypadkach określonych w ust. 1 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać przesłane drugiej Stronie listem poleconym lub kurierem za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Odstąpienie uważa się za skuteczne w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu przez drugą Stronę.

# § 11. Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy na podstawie art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, które zostaną wyrażone w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności i mogą nastąpić wyłącznie w następujących sytuacjach:
	1. zmiana terminu wykonania umowy - w przypadku, gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy wynika z napotkania przez Wykonawcę lub Zamawiającego okoliczności niemożliwych do przewidzenia i niezależnych od nich, np. wystąpienia zjawisk związanych z działaniem siły wyższej (np. klęska żywiołowa, niepokoje społeczne, działania militarne itp.). W przypadku wystąpienia powyższych okoliczności, w zakresie mającym wpływ na przebieg realizacji zamówienia, termin wykonania umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania przeszkody;
	2. zmiana asortymentu w przypadku trwałej niedostępności danej pozycji. W takim przypadku Wykonawca musi poinformować o zaistniałej sytuacji Zamawiającego, przedstawić dowód, iż jest to sytuacja niezależna od niego oraz zaproponować rozwiązanie alternatywne, które Zamawiający musi zaakceptować;
	3. zmiana terminu płatności w przypadku ograniczenia finansowego po stronie Zamawiającego, z przyczyn od niego niezależnych;
	4. w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym odpowiedniego ministra, Zamawiający dopuszcza zmiany sposobu, terminu realizacji Umowy lub zmiany zakresu świadczeń Wykonawcy wymuszone takimi zmianami prawa;
	5. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług – wynagrodzenie przewidziane niniejszą Umową ulegnie zmianie odpowiedniej do zmiany wysokości podatku od towarów i usług (ulegnie korekcie o wysokość zmiany podatku VAT), przy czym powyższa zmiana będzie miała zastosowanie wyłącznie w odniesieniu do wynagrodzenia objętego fakturą wystawioną po dniu wejścia w życie zmiany przepisów prawa wprowadzających nowe stawki podatku od towarów i usług.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
	1. opis propozycji zmiany,
	2. uzasadnienie zmiany,
	3. obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji i fakturowania oraz termin wykonania umowy.
3. Wykonawca nie będzie uprawniony do żądania przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia, jeżeli zmiana jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane takimi zmianami ponosi Wykonawca.

# § 12. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych

W przypadku, w którym realizacja Umowy będzie wymagała przetwarzania danych osobowych, administrator powierzy przetwarzanie na podstawie umowy powierzenia przetwarzania lub na podstawie innego instrumentu prawnego.

# § 13. Cesja wierzytelności

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

# § 14. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z przepisami wykonawczymi.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony oświadczają, że przy realizacji przedmiotu umowy będą z sobą współdziałać w celu należytej realizacji zamówienia, mając przede wszystkim na względzie cel gospodarczy umowy, jej postanowienia, a także poszanowanie interesów drugiej Strony.
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią dokumenty zamówienia pn. **„Zakup sprzętu - dostawa komputerów stacjonarnych, tabletów i laptopów w ramach programu: „Wsparcie dzieci z rodzin pegeerowskich w rozwoju cyfrowym – Granty PPGR”**, w szczególności, Specyfikacja techniczna określająca parametry oferowanego przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
6. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w trzech egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY