



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia poniedziałek, 4 maja 2020 r.

Poz. 2218

### UCHWAŁA NR XVI/190/2020 RADY GMINY SZEMUD

z dnia 21 marca 2020 r.

**w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 6r ust.3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. 2019, poz. 2010) w związku z art.18 ust.2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2019, poz. 506 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wejherowie Rada Gminy Szemud uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, przedsiębiorca realizujący na zlecenie gminy usługi w zakresie odbioru i wywozu odpadów komunalnych (zwany dalej „*Firmą wywozową*”) będzie odbierał od właścicieli nieruchomości (w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach) odpady komunalne w następujący sposób (wg frakcji):

- 1) **SZKŁO** - zebrane w pojemnikach lub workach koloru *ZIELONEGO* oznaczonych napisem „Szkło” - w sposób selektywny określony w *Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szemud* (zwanym dalej „*Regulaminem*”) – **raz na 2 miesiące**;
- 2) **PAPIER** - zebrany w pojemnikach lub workach koloru *NIEBIESKIEGO* oznaczonych napisem „Papier” - w sposób selektywny określony w Regulaminie – **raz na miesiąc**;
- 3) **TWORZYWA SZTUCZNE I METALE WRAZ Z OPAKOWANIAM WIELOMATERIAŁOWYMI** - zebrane w pojemnikach lub workach koloru *ŻÓLTEGO* oznaczonych napisem "Metale i tworzywa sztuczne" - w sposób selektywny określony w Regulaminie – **raz na miesiąc**;
- 4) **ODPADY ULEGAJĄCE BIODEGRADACJI - BIO**, zebrane w pojemnikach lub workach koloru *BRĄZOWEGO* oznaczonych napisem "Bio", w sposób selektywny określony w Regulaminie – **raz na dwa tygodnie**;
- 5) meble i inne **ODPADY WIELKOGABARYTOWE**, zużyte opony pochodzące z gospodarstwa domowego, zebrane selektywnie i wystawiane w sposób określony w Regulaminie - **w terminach zorganizowanego odbioru**;
- 6) **ODPADY KOMUNALNE NIESEGREGOWANE (ZMIESZANE)**, zebrane w pojemnikach koloru *CZARNEGO*, w ilości określonej w Regulaminie - **raz na dwa tygodnie**.

2. Firma wywozowa uprawniona jest, w porozumieniu z Gminą, nie odebrać z nieruchomości odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

§ 2. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, Firma wywozowa odbierze odpady komunalne niesegregowane (zmieszane), powstałe:

- 1) w związku z zamieszkaniem na nieruchomości jako tzw. „odpady resztkowe” lub
- 2) w przypadku nieprawidłowej selektywnej zbiórki.

§ 3. W ramach opłaty Firma wywozowa zobowiązana jest do zaopatrywania właścicieli nieruchomości zamieszkałych w worki na odpady zbierane selektywnie oraz odpowiednie identyfikatory odpadów (np. w formie naklejek z kodami kreskowymi). Dostarczenie kolejnego worka danego rodzaju przez Firmę wywozową, nastąpi po przekazaniu jej do odbioru zapełnionego worka.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, powstałe na terenie nieruchomości odpady komunalne zbierają w sposób selektywny.

2. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych oraz warunki uznania, że odpady, są zbierane w sposób selektywny określa Regulamin.

3. Odpady powstałe na terenie nieruchomości posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie, będą traktowane jako odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

4. Firma wywozowa zobowiązana jest każdorazowo powiadomić Gminę o sytuacji, o której mowa w ust. 3.

5. Naruszenie Regulaminu polegające na zbieraniu przez właściciela nieruchomości zamieszkałej odpadów w sposób nieselektywny, będzie skutkowało obowiązkiem zapłaty przez niego podwyższonej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zaopatrzenia się we własnym zakresie w czarny pojemnik na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

7. Właściciele nieruchomości, którzy zadeklarowali w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi, posiadanie kompostownika, zwolnieni są z obowiązku posiadania pojemników lub worków z bioodpadami.

§ 5. Ustala się, że meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony są odbierane od właścicieli nieruchomości, dwa razy w roku (wiosną oraz jesienią), w ramach uiszczonej opłaty, po wcześniejszym zgłoszeniu telefonicznym do Urzędu Gminy Szemud.

§ 6. 1. Odbiór odpadów, o których mowa w § 2 ust. 1 nie może następować w niedziele, święta oraz dni ustawowo wolne od pracy.

2. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada w dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień roboczy następujący po dniu wolnym.

3. Odbieranie odpadów o których mowa w § 2 ust. 1 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Firmę wywozową w danym sektorze.

4. W przypadku prawidłowego zgłoszenia reklamacji, zgodnie z §4 ust. 5 i 6 Regulaminu, dotyczącej braku odbioru odpadów komunalnych według harmonogramu, Firma wywozowa ma obowiązek odebrania ich w terminie do 4 dni roboczych licząc od dnia ogłoszenia.

§ 7. 1. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, mogą odpady komunalne pochodzące z gospodarstwa domowego nieodpłatnie dostarczać do Punktów Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), które w godzinach swojego urzędowania świadczą usługi na rzecz właścicieli nieruchomości w zakresie przyjmowania:

- a) papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- b) szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- c) metale i tworzywa sztuczne (plastik), w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.);

- d) **odpady ulegające biodegradacji – BIO** (skoszona trawa, liście, kwiaty, trociny, kora drzew, resztki produktów żywnościowych pochodzenia roślinnego; skorupki jajek) dla osób, które w deklaracji o wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi wybrały opcję braku kompostownika,
- e) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony,
- f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- g) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- h) odpadów niebezpiecznych powstających na nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy: przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, resztek farb, lakierów, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, zużytych olejów, kartridży i tonerów, zużytych baterii i akumulatorów, lamp fluorescencyjnych i innych odpadów zawierających rtęć, w tym świetlówek, termometrów, przełączników.

2. PSZOK przyjmuje wyłącznie te odpady opisane w ust.1, które zostały dostarczane do PSZOK przez mieszkańców nieruchomości, na których powstały odpady.

3. Operator PSZOK lub organizator zbiórki może w porozumieniu z Gminą, odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy.

4. Ustala się następujące ograniczenia ilości odpadów przyjmowanych przez PSZOK:

- 1) odpady budowlane i rozbiórkowe (m.in.: gruz ceglany i betonowy, ceramika sanitarna, tynki i okładziny ścienne, płyty kartonowo-gipsowe) - do 1m<sup>3</sup>/rok na gospodarstwo domowe,
- 2) zużyte opony z samochodów osobowych - do 10 sztuk/rok na gospodarstwo domowe.

5. Odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego należy przekazywać do placówek handlowych (przy zakupie nowego sprzętu) lub dostarczać do PSZOK. W przypadku sprzętu elektronicznego i elektrycznego (AGD i RTV) o większej masie – powyżej 20kg – bezpłatnego odbioru odpadów z posesji zamieszkałych na terenie gminy Szemud oraz dwa razy do roku przy objazdowej zbiórce dokonuje Komunalny Związek Gmin po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym pod nr tel. 58 624-66-11.

6. Harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz wykaz Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych wraz z dniami i godzinami otwarcia jest ogłoszony na stronie internetowej Urzędu Gminy Szemud – [www.szemud.pl](http://www.szemud.pl), oraz w siedzibie PSZOK i Urzędzie Gminy Szemud ul. Kartuska 13.

§ 8. 1. W zamian za uiszczoną opłatę gmina przeprowadzi kampanie informacyjną i edukacyjną dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy.

2. Kampania obejmuje co najmniej:

- 1) informację o obowiązkach wynikających z nowych regulacji prawnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi, utrzymania czystości i porządku w gminie;
- 2) informacji o sposobie i zakresie wypełniania deklaracji o wysokości opłaty;
- 3) edukacji w zakresie zbierania selektywnego odpadów.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud.

§ 10. Traci moc uchwała nr LIII/503/2014 Rady Gminy Szemud z dnia 27 lutego 2014r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 11. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 czerwca 2020r.

Przewodnicząca Rady Gminy

**Aleksandra Perz**