



Szemud, dnia 23.04.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z planowanym zleceniem usługi pod nazwą:

„Budowa oświetlenia ul. Letniej w Kowalewie, gm. Szemud”

Przedmiot zamówienia wg CPV

4531000-3 – Roboty instalacyjne elektryczne

45316100-6 – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), prowadzone jest na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych Zamawiającego.
2. Osoba do kontaktu: Paweł Jankowski; tel. 58 739 78 44
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zp@szemud.pl
4. Pytania Wykonawcy mogą zadawać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zp@szemud.pl do godz. 12 w dniu poprzedzającym termin składania ofert.

5. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadaniem objęta jest budowa oświetlenia ul. Letniej na działce nr 25/2 w Kowalewie oraz na działkach nr 400/3, 317/61, 323/41 w Kamieniu (zgodnie z posiadaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową), na którą składa się:

- 1) Roboty montażowe
 - a) Dostawa i montaż kabla YAKXs4x25 mb. 592
 - b) Dostawa i montaż uziomu FeZn25x4 mb. 592
 - c) Dostawa i montaż przewodów YDY3x2,5 mb. 63
 - d) Dostawa i montaż przepustów rurowych (przewierty) SRS110 mb. 22
 - e) Dostawa i montaż słupa oc. o l=8m kpl. 7
 - f) Dostawa i montaż fundamentów pod słupy F100/40 kpl. 7
 - g) Dostawa i montaż opraw LED 50W kpl. 7
 - h) Dostawa i montaż tabl. bezp. pojedynczych kpl. 7
 - i) Badania i pomiary instalacji
 - 2) wykonanie geodezji powykonawczej
 - 3) uzyskanie pozwolenia na użytkowanie
- 5.1. Montaż obejmuje latarnie oznaczone w projekcie zagospodarowania terenu numerami 6/1, 8/1, 10/1, 12/1, 14/1, 16/1 oraz 18/1.
 - 5.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kierownika robót posiadającego stosowne uprawnienia w specjalności elektrycznej, niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji budowlanej.
 - 5.3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa umowa – projekt stanowiąca załącznik 3 do zapytania ofertowego.
 - 5.4. Zamawiający wymaga, aby wbudowane materiały, w tym wzór słupów i opraw LED, zostały uzgodnione i zaakceptowane przez zamawiającego przed ich wbudowaniem.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- a) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- b) Wypełniony załącznik nr 1, 2.

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szemud, z siedzibą w Szemudzie przy ul. Samorządowa 1, 84-217 Szemud.
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: r.janca@szemud.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Szemud, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - c) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt,
 - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;
podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. Ofertę (dokumenty wyszczególnione w pkt. 6) składa się w postaci elektronicznej (PDF, JPG) opatrzonej elektronicznym podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osoby uprawnionej lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy **na adres e-mail zp@szemud.pl**

10. Termin składania ofert – do **30.04.2026 roku do godz. 10.00** (data i godzina ostatecznego wpływu do urzędu). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. Termin realizacji usługi: 90 dni od podpisania umowy (termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie).

12. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego:

- a) niniejsze zapytanie ofertowe służy wyłącznie celom rozeznania cenowego rynku,
- b) w przypadku korzystnie złożonej oferty zamawiający przewiduje możliwość bezzwłocznego zawarcia umowy na realizację zadania pod warunkiem zabezpieczenia na ten cel środków finansowych w budżecie gminy.

Załączniki:

- 1. Formularz „oferta”.
- 2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oświadczenia.
- 3. Umowa – projekt.
- 4. Mapa PZT.

Z up. Wójta
Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych i Inwestycji
Paweł Hankowski

.....

Kierownik Zamawiający