

**UCHWAŁA NR XXVII/405/2021
RADY GMINY SZEMUD**

z dnia 28 października 2021 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr IV/14/2011 Rady Gminy Szemud z dnia 21.01.2011r., w sprawie dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) zgodnie z art. 400a ust. 1 pkt 8 oraz w trybie art. 403 ust. 5 ustawy z 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.) Rada Gminy Szemud uchwała, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr IV/14/2011 Rady Gminy Szemud z dnia 21.01.2011 r., w sprawie dofinansowania do usuwania wyrobów zawierających azbest zmienionej Uchwałą Nr XLII.429.429.2013 Rady Gminy Szemud z dnia 30 sierpnia 2013 r. w sprawie zmiany regulaminu udzielania dofinansowania osobom fizycznym na zadania związane z usuwaniem wyrobów zawierających azbest (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2013r. Poz. 332), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 2 Regulaminu otrzymuje brzmienie: *„Dofinansowaniu podlegają koszty realizacji przedsięwzięć związanych z utylizacją odpadów niebezpiecznych zawierających azbest, pochodzących z demontażu materiałów budowlanych w postaci płyt azbestowo - cementowych płaskich i falistych, stanowiących pokrycie dachowe i elementy elewacji budynków, o których mowa w § 3 i § 4, ich transport przez przedsiębiorcę, który zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.) uzyskał wpis do rejestru tworzonego i prowadzonego przez Marszałka Województwa Pomorskiego”*.
- 2) § 6 ust. 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie *„Osoba ubiegająca się o uzyskanie dofinansowania na unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest składa wniosek do Wójta Gminy Szemud, będący załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały”*.
- 3) § 6 ust. 2 pkt 1 Regulaminu otrzymuje brzmienie: *„Wzór wniosku dostępny jest w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Urzędu Gminy Szemud”*.
- 4) Do § 6 ust. 2 Regulaminu dodaje się pkt 3) o brzmieniu: *„Do wniosku dołącza się:
a) dokument potwierdzający prawo własności danej nieruchomości (księga wieczysta lub akt notarialny)”*.
- 5) Zmienia się brzmienie § 7 Regulaminu na *„Przed rozpoczęciem prac wynikających z realizacji Zadania przeprowadza się kontrolę stanu nieruchomości będącej przedmiotem wniosku. Kontrolę przeprowadza/-ją pracownik/-cy Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Szemud. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, do którego załącza się dokumentację fotograficzną”*.
- 6) Zmienia się zapis § 8 Regulaminu w brzmieniu: *„Niekompletny wniosek podlega uzupełnieniu w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania; data uzupełnienia wniosku jest datą wpływu wniosku do Urzędu, nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.*
- 7) Dodaje się do § 8 Regulaminu ust. 1 w brzmieniu: *„Pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia nie wyklucza możliwości ponownego złożenia wniosku”*.
- 8) Zmienia się zapis § 9 Regulaminu w brzmieniu: *„Wnioski należy składać w Urzędzie Gminy Szemud, z siedzibą ul. Kartuska 13, 84-217 Szemud, osobiście, drogą pocztową lub za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePUAP przy użyciu elektronicznej skrzynki podawczej, przy czym deklaracje składane w formie elektronicznej winne być podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.*
- 9) Zmienia się zapis § 10 Regulaminu w brzmieniu: *„Wójt Gminy Szemud powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyznaniu dofinansowaniu w terminie 14 dni od dnia przedłożenia przez wnioskodawcę kompletu dokumentów, o których mowa w § 13 niniejszego Regulaminu”*.

- 10) *Zmienia się zapis § 13 Regulaminu w brzmieniu: „Po wykonaniu inwestycji lub rozbiórki budowli wnioskodawca składa w Referacie Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska, Urzędu Gminy Szemud:*
- a) umowę cywilnoprawną zawartą z firmą posiadającą wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonej przez Marszałka Województwa na wykonanie prac związanych z realizacją zadania;*
 - b) faktury VAT wystawionej przez firmę, która wykonała zadanie;*
 - c) karty przekazania odpadów.*

§ 2. Wzór wniosku, o którym mowa w § 1 pkt 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szemud

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

Aleksandra Perz

..... Szemud dnia,

(Imię i nazwisko)

.....

(Adres)

.....

(nr dowodu osobistego/przez kogo wydany)

.....

(nr telefonu)

Wójt Gminy Szemud

ul. Kartuska 13,

84-217 Szemud

W N I O S E K

o przyznanie dofinansowanie realizacji przedsięwzięć związanych z usuwaniem odpadów niebezpiecznych zawierających azbest z terenu gminy Szemud

1. Lokalizacja planowanych prac:

.....
.....

2.

Obręb i numer działki:

.....
.....

3.

Prace związane z usuwaniem azbestu obejmują *:

- budynek mieszkalny
- budynek gospodarczy
- budynek garażowy
- altanę działkową
- inne

4. Charakterystyka prac – usuwanie azbestu obejmuje załadunek, transport i składowanie odpadów:

- płyt dachowych – płaskich / falistych
- płyt elewacyjnych – płaskich / falistych

5. Przewidywana ilość odpadów zawierających azbest (m² lub kg)

•właściwe

zaznaczyć

6.
Planowany termin realizacji prac od dnia do dnia
.....

7 . Przewidywany koszt usuwania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest (demontaż, transportu i składowania) zł

Oświadczenie

1. Oświadczam, że zapoznałem (-am) się z „Regulaminem udzielenia pomocy finansowej osobom fizycznym w likwidacji wyrobów zawierających azbest”

Wiarygodność zawartych we wniosku danych potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Załączniki

1. Dokument potwierdzający prawo własności danej nieruchomości (księga wieczysta lub akt notarialny)

.....

(czytelny podpis)