

**ZP/2/1/2026****Szemud, dnia 16.02.2026 r.****ZAPYTANIE OFERTOWE**

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pod nazwą:
„Budowa pomostu stałego z podjazdem dostępowym dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej oraz infrastruktury rekreacyjno-turystycznej przy plaży gminnej nad Jeziorem Wysoka-Wycztok w miejscowości Kamień, gm. Szemud”

1. Zamawiający:

Gmina Szemud, z siedzibą w Szemudzie przy ul. Samorządowa 1, 84-217 Szemud, NIP 588-23-88-864 reprezentowana przez: **Wójta Gminy Szemud – Ryszarda Kalkowskiego**

- a) Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia nie podlega przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), prowadzone jest na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych Zamawiającego.
- b) Osoba do kontaktu: Paweł Jankowski; tel. 58 739 78 44
- c) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zp@szemud.pl
- d) Pytania Wykonawcy mogą zadawać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zp@szemud.pl do godz. 12 w dniu poprzedzającym termin składania ofert.

2. Przedmiot zamówienia:

Opracowanie dokumentacji projektowej dla inwestycji pod nazwą „Budowa pomostu stałego z podjazdem dostępowym dla osób o ograniczonej sprawności ruchowej oraz infrastruktury rekreacyjno-turystycznej przy plaży gminnej nad Jeziorem Wysoka-Wycztok w miejscowości Kamień, gm. Szemud”

Budowa planowana jest na działce nr 388/5 i 388/2 położonej w miejscowości Kamień, gm. Szemud. Kody ze słownika CPV: 71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz uzyskanie wszystkich wymaganych decyzji administracyjnych, w tym pozwolenia wodnoprawnego i pozwolenia na budowę, dla przedsięwzięcia inwestycyjnego polegającego na budowie pomostu stałego wraz z infrastrukturą rekreacyjno-turystyczną na terenie plaży gminnej. W ramach zamówienia wykonawca zobowiązany jest do opracowania pełnej dokumentacji umożliwiającej realizację inwestycji, obejmującej m.in. projekt budowlany i wykonawczy, projekty konstrukcyjne i branżowe, kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót oraz wszelkie opracowania niezbędne do uzyskania decyzji administracyjnych, w tym m.in. operat wodnoprawny, dokumentację geotechniczną, kartę informacyjną przedsięwzięcia, raport oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko, inwentaryzację zieleni oraz plan zagospodarowania plaży wraz z projektami obiektów małej architektury i infrastruktury towarzyszącej.

W ramach inwestycji przewiduje się realizację pomostu stałego o szerokości około 4 m w kształcie podkowy / litery C, którego ramiona wychodzące od brzegu w głąb akwenu mają długość około 35–40 m, a odległość między nimi wynosi około 42 m. Końce ramion połączone są łącznikiem o długości około 50 m, tworząc zamkniętą przestrzeń pomostu, wewnątrz której projektowany jest sięgacz o szerokości około 2,5 m i długości około 20 m, wychodzący z jednego z ramion. Po środku pomostu przewidziano ustawienie mocowanych do podestu drewnianych ławek i leżaków wypoczynkowych, a wzdłuż całej konstrukcji zaplanowano instalację lamp solarnych, zapewniających oświetlenie ciągów komunikacyjnych i bezpieczne użytkowanie. Wszystkie elementy konstrukcyjne pomostu

i infrastruktury towarzyszącej powinny być wykonane z materiałów najwyższej trwałości i odporności, z zastosowaniem najlepszych dostępnych technologii, zapewniających długowieczność i bezpieczne użytkowanie.

Inwestycja obejmuje również wykonanie pochylni przystosowanej dla potrzeb osób o ograniczonej sprawności ruchowej, łączącej istniejący chodnik przy ulicy z plażą i pomostem, o długości około 25 m, uwzględniającej różnicę poziomów terenu między ulicą a plażą wynoszącą około 4 m, umożliwiającą bezbarierowy dostęp do pomostu z poziomu plaży i z poziomu chodnika przy ulicy.

Zagospodarowanie plaży obejmuje urządzenia rekreacyjne i elementy małej architektury, w tym strefę zabaw dla dzieci, taras wypoczynkowy o wymiarach około 15×10 m przystosowany do ustawienia leżaków oraz wyniesioną antresolę drewnianą o wymiarach około 10×10 m, położoną na wysokości terenu przy ulicy, z dostępem dla użytkowników poprzez spiralne schody prowadzące na poziom plaży. Pod antresolą przewidziano lokalizację toalet publicznych i/lub punktów gastronomicznych. Na całym terenie należy przewidzieć oświetlenie (z uwzględnieniem zegara astronomicznego), zapewniające bezpieczeństwo użytkowników w godzinach wieczornych

Na granicy działki 388/3 od strony ulicy przewidziano bramę wjazdową dla służb ratunkowych o szerokości około 7 m wraz z utwardzonym pasem dojazdowym od ulicy do jeziora, umożliwiającym sprawny dojazd i manewrowanie pojazdów służb ratunkowych. Należy przewidzieć dla nich przejazd przez pomost i/lub podjazd tak, aby mógł poruszać się wzdłuż brzegu

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia nadzoru autorskiego podczas realizacji robót budowlanych, koordynacji uzgodnień branżowych oraz współpracy z właściwymi organami administracji w celu uzyskania wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych. Zamówienie uznaje się za wykonane z chwilą przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę.

Działki objęte zakresem opracowania są w trakcie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (konceptcja w załączeniu). Planowany terminy uchwalenia w/w zmiany to kwiecień 2026 r.

4. Ogólne wytyczne do projektów technicznych:

- Projekty techniczne powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Prawo budowlane, Prawo wodne, ustawą o dostępności oraz warunkami technicznymi dla budynków i obiektów, oraz obowiązującymi normami PN i Eurokodami.
- Konstrukcje pomostu i elementy małej architektury muszą zapewniać trwałość, bezpieczeństwo i odporność materiałów na działanie wilgoci, korozję i promieniowanie UV.
- Projekty powinny uwzględniać obciążenia użytkowe, środowiskowe i wiatrowe oraz zapewniać bezpieczne użytkowanie przez osoby dorosłe, dzieci i osoby o ograniczonej sprawności ruchowej.
- Dokumentacja techniczna musi obejmować rysunki, obliczenia statyczne i wytrzymałościowe, zestawienia materiałów oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR).
- Projekty muszą zapewniać koordynację wszystkich branż – konstrukcji, architektury, instalacji oraz zagospodarowania terenu – i eliminować ewentualne kolizje międzybranżowe.
- Dokumentacja powinna być przekazana w wersji papierowej i elektronicznej, umożliwiającej dalsze wykorzystanie przy realizacji i eksploatacji obiektu.
- Kosztorysy powinny zostać przekazane również w pliku ATH lub innym pliku edytowalnym.

5. Zakres opracowania dokumentacji w szczególności obejmuje:

Wykonawca zobowiązany jest do opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wszelkich wymaganych decyzji, opinii i uzgodnień, obejmującej w szczególności:

- projekt zagospodarowania terenu (PZT) – 6 szt.
- projekt architektoniczno-budowlany – 6 szt.
- projekt techniczny i wykonawczy wszystkich branż - 6 szt.
- projekt konstrukcyjny pomostu wraz z obliczeniami statyczno-wytrzymałościowymi – 6 szt.
- projekty branżowe, w tym instalacje elektryczne, oświetlenie, monitoring, jeżeli dotyczy-6 szt.
- projekt zagospodarowania plaży i infrastruktury turystycznej, w tym ciągi piesze, mała architektura, umocnienie brzegu, elementy bezpieczeństwa, wyposażenie rekreacyjne, jeżeli przewidziane - 6 szt.
- informację BIOZ – 2 szt.
- aktualną mapę do celów projektowych – 2 szt.
- dokumentację geotechniczną lub opinię geotechniczną – 3 szt.
- operat wodnoprawny – 2szt.

- kartę informacyjną przedsięwzięcia, raport OOS, jeżeli wymagane – 2 szt.
- inwentaryzację zieleni wraz z projektem gospodarki drzewostanem, jeżeli wymagane – 2szt.
- przedmiar robót – 2 szt.
- kosztorys inwestorski – 2 szt.
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (STWiOR) – 6 szt.
- zbiorcze zestawienie kosztów – 2 szt.
- uzyskanie wszelkich wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji administracyjnych, w tym m.in. pozwolenia wodnoprawnego oraz ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę.

W/w opracowania należy przygotować:

- w wersji papierowej w ilościach przedstawionych powyżej,
- w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/PENDRIVE w 2 egzemplarzach .

Projekt powinien:

- być wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do projektowania zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz.U. z 2013r. poz.1409).
- być wykonany w formie zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa budowlanego na dzień złożenia wniosku o pozwolenie na budowę.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

a) Wypełniony załącznik nr 1, 2.

7. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Szemud, z siedzibą w Szemudzie przy ul. Samorządowa 1, 84-217 Szemud.
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: r.janca@szemud.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Gminie Szemud, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - c) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 - przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt,
 - przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;

podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;

- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. **Ofertę** (dokumenty wyszczególnione w pkt. 6) składa się w postaci elektronicznej (PDF, JPG) na adres e-mail zp@szemud.pl lub osobiście w Urzędzie Gminy Szemud przy ul. Samorządowej 1, 84-217 Szemud.

10. **Termin składania ofert** – do 24.02.2026 roku do godz. 10.00 (data i godzina ostatecznego wpływu do urzędu). Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

11. **Termin realizacji usługi: 29.05.2026 r. (termin dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej określonej w pkt. 3 wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę).**

12. Rozstrzygnięcie zapytania ofertowego.

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej Oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców drogą elektroniczną, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz przedstawi zestawienie i ocenę ofert złożonych w postępowaniu.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą – 14 dni.

Załączniki:

1. Formularz „oferta”.
2. Wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oświadczenia.
3. Projekt umowy

Z up. Wójta
p.o. Kierownik Referatu
Zamówień Publicznych i Inwestycji

.....
Paweł Jankowski

.....
Podpis Kierownika Zamawiającego